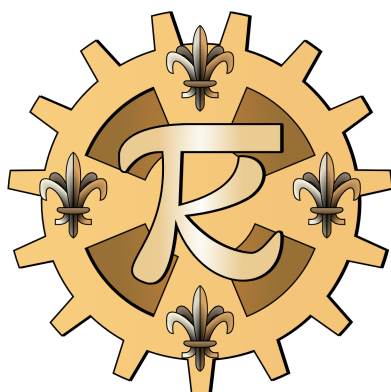


Teekkarikomissioyhdistys ry:n yhdenvertaisuussuunnitelma



Jämställdhetsplan för
Teknologkommissionsföreningen rf

1 Teekkarikomissioyhdistyksen arvot ja tavoitteet yhdenvertaisuustyölle

Teekkarikomissioyhdistys ry vaalii yhdenvertaista ja tasa-arvoista yhteisöä ja edellyttää jäsenjärjestöiltään sitoutumista samoihin arvoihin. Tämän paperin tehtävä on määrittää raamit näille arvoille ja toiminnalle, jotta jäsenjärjestöt voivat toimia helpommin niiden mukaisesti ja kehittää omaa toimintaansa parempaan suuntaan.

Tämä dokumentti on julkinen ja sen käyttäminen, levittäminen, soveltaminen ja kehittäminen on täysin sallittua. Teekkarikomission arvojen mukaisesti haluamme auttaa muita yhteisöjä kehittämään omaa toimintaansa myös oman jäsenistömme ulkopuolella.

Koska Teekkarikomissio on kattojärjestö, jonka jäsenet ovat ainejärjestöjä, on yleisellä tasolla huomioitava tämän dokumentin soveltuvan parhaiten yhdenvertaisuustyön kehittämisen ohjaukseen eikä varsinaisesti yhdenvertaisuustyöhön itseensä. Jäsenjärjestöt voivat laajentaa omaa yhdenvertaisuustyötään tämän suunnitelman esimerkkien ja neuvojen ulkopuolelle.

Tavoitteemme on, että jäsenemme:

- 1) Ymmärtävät yhdenvertaisuustyön merkityksen teekkariyhteisölle
- 2) Luovat itselleen yhdenvertaisuussuunnitelman, joka hyväksytään jäsenen yhdistyksen kokouksessa
- 3) Oma-aloitteisesti kehittävät yhteisöään yhdenvertaisempaan suuntaan valvomalla yhdenvertaisuussuunnitelman toteutumista
- 4) Oma-aloitteisesti kehittävät yhteisöään yhdenvertaisempaan suuntaan parantamalla yhdenvertaisuussuunnitelmaa yhteisön tarpeiden mukaan
- 5) Tukevat ja auttavat muita Teekkarikomission jäseniä kehittämään omaa toimintaansa jakamalla oman yhteisön kokemuksista oppimaansa viisautta

Tämä suunnitelma on hyväksytty Teekkarikomission yhdistyksen kokouksessa, jossa kaikilla jäsenillä on ollut edustuksellinen puhe- ja äänioikeus. Uuden jäsenen liittyessä Teekkarikomissioyhdistys ry:n jäseneksi he sitoutuvat automaattisesti noudattamaan tätä dokumenttia.

2 Yhdenvertaisuussuunnitelman laatimisessa huomioitavat seikat

Hyvin toteutettu yhdenvertaisuussuunnitelma on arvokas työkalu ainejärjestötoimijoille, jotka haluavat ylläpitää yhdistystä, jossa jokaisen on hyvä olla. Konkretisoimalla tavoitteet, työskentelyn vaiheet ja/tai tavat sekä hahmottamalla miten suunnitelman toteutumista voi arvioida, muuttuu yhdenvertaisuussuunnitelman laatiminen huomattavasti helpommaksi ja tehokkaammaksi.

Jäsenjärjestön yhdenvertaisuussuunnitelman olisi hyvä ottaa huomioon ainakin seuraavat asiat.

1) Yhdistyksellä on selkeä roolijako vastuualueista

1. Onko yhdistykselle nimitetty yhdistyksessä tai tapahtumissa toimivia ensisijaisia häirintäyhdyshenkilöitä, yhdenvertaisuusvastaavia tai muita?
2. Mikä on jäsenen, nakkilaisen, toimihenkilön, hallituslaisen tai muun toimijan vastuu häirintään tai epäyhdenvertaisuuteen liittyen?
3. Onko selvitetty miten erilaisia tapauksia käsitellään, kuka niitä käsittelee ja mitä tahoa lähestyä jos oma tieto tai kapasiteetti ei riitä?

2) Määritelläänkö päämäärät ja tavoitteet selkeästi

1. Mieti, ketä varten suunnitelma on – miten suunnitelma kannattaa kirjoittaa, jotta siitä olisi mahdollisimman paljon hyötyä mahdollisimman pienellä vaivalla sitä käyttäville?
2. Mitkä tavoitteet ovat teille tärkeimpiä? Miettikää haluatteko korostaa jotain tiettyjä asioita.
3. Voiko joidenkin tavoitteiden toteutuminen auttaa muiden tavoitteiden saavuttamista? Voitte esimerkiksi miettiä haluatteko korostaa tai kontekstualisoida tavoitteiden välisiä linkkejä ja suhteita.

3) Miten yhdistys saavuttaa asettamansa tavoitteet

1. Onko mietitty konkreettisia toimia yhdenvertaisuuden eteen “tyhjien sanojen” sijasta?
2. Onko mietitty tapaa seurata suunnitelman toteutumista? Miten epäonnistumisiin tai onnistumisiin reagoidaan?

4) Tietoisuus omasta jäsenistöstä

1. Mitkä asiat ja arvot ovat omalle järjestölle tärkeitä? Edistävätkö ne yhdenvertaisuutta *koko* jäsenistölle?
2. Onko järjestönne jäsenjakauma ja monimuotoisuus sellainen, että yhdenvertaisuutta tulisi pohtia näkökulmista mitä ei ole ehkä aiemmin ajatellut?

5) Tarvitaanko suunnitelman tueksi muita dokumentteja

1. Tarvitseeko järjestönne esimerkiksi käyttäytymissääntöjä, toimintaohjeita tai turvallisen tilan periaatteita?